

**Regulamin określający zasady i tryb prowadzenia
w Stowarzyszeniu Autorów i Wydawców Copyright Polska
postępowań w przedmiocie skarg na wykonywanie zbiorowego
zarządzania oraz związanych z członkostwem w stowarzyszeniu**

**ROZDZIAŁ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Przedmiotem regulaminu jest określenie zasad i trybu prowadzenia w Stowarzyszeniu Autorów i Wydawców Copyright Polska (dalej jako „Stowarzyszenie”) postępowań w przedmiocie:

- 1) skarg dotyczących wykonywania zbiorowego zarządzania, których przedmiotem jest niezgodność działania Stowarzyszenia w zakresie wykonywania zbiorowego zarządzania z przepisami prawa, Statutem Stowarzyszenia oraz z regulaminami wewnętrznymi Stowarzyszenia, o których mowa w art. 19 pkt 4–6 oraz art. 19 pkt 8 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (dalej jako „ustawa o zbiorowym zarządzaniu”);
- 2) skarg dotyczących członkostwa w Stowarzyszeniu i niezwiązanych z wykonywaniem zbiorowego zarządzania oraz;
- 3) rozpoznawania odwołań od uchwał Zarządu o odmowie przyjęcia w poczet członków lub o utracie członkostwa w Stowarzyszeniu.

§ 2

1. Prawo złożenia skargi dotyczącej wykonywania zbiorowego zarządzania przysługuje:

- a) uprawnionym, których prawami Stowarzyszenie zbiorowo zarządza na podstawie umowy o zbiorowe zarządzanie, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej jako „ustawa o prawie autorskim”) lub ustawy o zbiorowym zarządzaniu;
- b) zagranicznym lub krajowym organizacjom zbiorowego zarządzania, z którymi Stowarzyszenie zawarło umowy o reprezentacji, upoważniające Stowarzyszenie do zbiorowego zarządzania.

2. Z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 niniejszego Regulaminu członkowi Stowarzyszenia przysługuje także prawo złożenia skargi dotyczącej członkostwa w zakresie niezwiązanym z wykonywaniem przez Stowarzyszenie zbiorowego zarządzania.

3. Kandydatowi na członka Stowarzyszenia, któremu Stowarzyszenie odmówiło przyjęcia w poczet członków oraz członkowi Stowarzyszenia, którego pozbawiono członkostwa, służy prawo złożenia do Komisji Rewizyjnej odwołania od uchwały Zarządu w tym przedmiocie na zasadach wskazanych w Rozdziale 3 niniejszego Regulaminu.

4. Prawo do złożenia skargi, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, wygasa po upływie roku od zaistnienia okoliczności ją uzasadniających.

§ 3

1. Organem właściwym do rozpoznania skarg, o których mowa w § 2 niniejszego Regulaminu, w I instancji jest Zarząd Stowarzyszenia (zwany dalej „Zarządem”) działający poprzez wskazanego przez siebie członka lub stały zespół orzekający.

2. Postępowanie wszczęte na skutek odwołania prowadzi Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia (zwana dalej „Komisją Rewizyjną”) działająca poprzez swój zespół orzekający.

3. Organem właściwym do rozpoznania odwołań, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszego Regulaminu, jest Komisja Rewizyjna.

§ 4

1. W celu zapewnienia warunków dla sprawnego przebiegu postępowania Zarząd i Biuro Stowarzyszenia udzielają niezbędnej pomocy administracyjnej i technicznej zespołom orzekającym oraz Komisji Rewizyjnej.
2. Czynności związane z przyjmowaniem i wysyłaniem dokumentów związanych z toczącymi się postępowaniami wykonuje Biuro Stowarzyszenia.
3. Koszty powstające po stronie Stowarzyszenia związane z rozpoznawaniem skarg i odwołań ponosi Stowarzyszenie.

ROZDZIAŁ 2 POSTĘPOWANIE W PRZEDMIOCIE SKARG DOTYCZĄCYCH WYKONYWANIA ZBIOROWEGO ZARZĄDZANIA PRZEZ STOWARZYSZENIE

Oddział 1. Postanowienia wspólne dla postępowania prowadzonego jednoosobowo i przez zespół orzekający

§ 5

1. Przedmiotem skargi, o której mowa w § 2 pkt 1 niniejszego Regulaminu, może być wykonywanie przez Stowarzyszenie wobec skarżącego w indywidualnej sprawie skarżącego zbiorowego zarządzania niezgodnie z przepisami ustawy o zbiorowym zarządzaniu, ustawy o prawie autorskim, zezwoleniem na wykonywanie zbiorowego zarządzania, Statutem lub innych aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia, określonymi w § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu.
2. Skarga, której przedmiot jest inny niż określony w § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu, podlega odrzuceniu.

§ 6

Skarga rozpoznawana jest przez członka Zarządu wskazanego na podstawie § 16 niniejszego Regulaminu, chyba że skarżący wraz ze skargą złoży wniosek o jej rozpoznanie przez stały zespół orzekający.

§ 7

1. W rozpoznawaniu skargi nie może uczestniczyć członek Zarządu, który:
 - a) pozostaje ze skarżącym w takim stosunku prawnym, że sposób rozstrzygnięcia skargi oddziałuje na jego prawa lub obowiązki;
 - b) pozostaje ze skarżącym w stosunku pokrewieństwa w linii prostej i linii bocznej do czwartego stopnia, powinowactwa do drugiego stopnia albo jest on jego małżonkiem lub osobą związaną z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu uzasadniającego je małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Niezależnie od przyczyn wymienionych w ust. 1, członek Zarządu uczestniczący w rozpoznaniu skargi podlega wyłączeniu na swoje żądanie lub na wniosek skarżącego, jeżeli istnieje okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności takiej osoby w danej sprawie.

4. W miejsce osoby podlegającej wyłączeniu Zarząd wskazuje innego członka Zarządu do rozpoznania danej skargi.
5. Postanowienie zespołu orzekającego o odmowie uwzględnienia wniosku o wyłączenie podlega zaskarżeniu łącznie z orzeczeniem kończącym postępowanie.

§ 8

1. Skarga, którą wnosi się w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) bezpośrednio do Zarządu, zawiera:
 - a) oznaczenie skarżącego wraz z podaniem adresu do korespondencji, w tym o ile nim dysponuje – adres do korespondencji elektronicznej;
 - b) datę sporządzenia;
 - c) opis zarzutów, dowody na poparcie przytoczonych okoliczności oraz krótkie uzasadnienie;
 - d) podpis skarżącego lub podmiotów upoważnionych do jego reprezentowania;
 - e) wymienienie załączników.
2. Do skargi należy dołączyć pełnomocnictwo albo uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa, jeżeli wnosi ją pełnomocnik.
3. Jeżeli skarga nie zawiera elementów, które pozwalają na jej rozpoznanie, członek Zarządu wskazany na podstawie § 16 niniejszego Regulaminu wzywa skarżącego do jej uzupełnienia w terminie siedmiu dni pod rygorem zwrotu skargi. Po bezskutecznym upływie terminu skargę zwraca się skarżącemu. Skarga uzupełniona we wskazanym terminie wywołuje skutki od chwili jej uzupełnienia.

§ 9

1. Dokumenty składane lub wydawane w toku postępowania doręcza się listami poleconymi lub pocztą kurierską za pisemnym potwierdzeniem odbioru.
2. Inne dokumenty niż orzeczenia kończące postępowanie w przedmiocie rozpoznania skargi uznaje się za doręczone także w przypadku ich skutecznego skierowania na adres do korespondencji elektronicznej wskazany przez skarżącego w skardze.

§ 10

1. Z czynności przeprowadzonych w postępowaniu sporządza się protokół.
2. Skarżącemu i jego pełnomocnikom służy prawo przeglądania w siedzibie Stowarzyszenia akt sprawy, w tym protokołów z czynności przeprowadzonych w postępowaniu w terminie uprzednio ze Stowarzyszeniem uzgodnionym z 5-dniowym wyprzedzeniem co najmniej w formie korespondencji mailowej kierowanej pod adres biuro@copyrightpolska.pl

§ 11

1. Postępowanie zawiesza się na wniosek skarżącego lub z urzędu w przypadkach, o których mowa w § 11 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
2. Postępowanie zawiesza się z urzędu:
 - a) jeżeli w stosunku do skarżącego zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe;
 - b) jeżeli w składzie organów skarżącego zachodzą braki uniemożliwiające jego działanie, chyba że ustanowiono kuratora na podstawie art. 69 § 1 lub art. 42 § 1 Kodeksu cywilnego;
 - c) śmierci lub utraty pełnej zdolności do czynności prawnych przez skarżącego – osobę fizyczną;
 - d) jeżeli rozpoznanie skargi zależy od wyniku innego postępowania toczącego się przed sądem powszechnym lub sądem polubownym;

– niezwłocznie po uzyskaniu przez Stowarzyszenie informacji o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w pkt a) – d) powyżej, ze skutkiem od daty ich zaistnienia, o czym Stowarzyszenie w miarę możliwości informuje skarżącego.

3. Postępowanie zawieszono na wniosek skarżącego podejmuje się niezwłocznie po złożeniu przez niego wniosku o jego podjęcie. Orzeczenie umarzające postępowanie zawieszono na wniosek skarżącego wydaje się, jeżeli skarżący nie zgłosi wniosku o podjęcie postępowania w terminie sześciu miesięcy od daty wydania postanowienia o jego zawieszeniu.
4. Postępowanie zawieszono z urzędu podejmuje się niezwłocznie po ustaniu przesłanek uzasadniających zawieszenie postępowania lub złożeniu przez spadkobiercę lub odpowiednio ustanowionego przedstawiciela ustawowego skarżącego wniosku o podjęcie postępowania.

§ 12

1. Nieobecność skarżącego na posiedzeniu nie wstrzymuje biegu postępowania.
2. Rozpoznając skargę, stosownie do okoliczności, przeprowadza się postępowanie dowodowe, a właściwy organ może dopuścić z urzędu inne dowody niż wskazane przez skarżącego, jeżeli dotyczą one okoliczności mających istotne znaczenie dla rozpoznania skargi.

§ 13

1. Po rozpoznaniu skargi można wydać orzeczenie:

- a) uwzględniające zarzuty podniesione w skardze w całości lub w części, w związku z tym nakazujące dostosować czynności organów Stowarzyszenia podejmowane wobec skarżącego do stanu zgodnego z przepisami prawa, Statutem lub innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia, o których mowa w § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu;
- b) oddalające skargę w całości lub części;
- c) umarzające postępowanie w sprawie, jeżeli jego dalsze prowadzenie postępowania stało się bezprzedmiotowe;
- d) odrzucające skargę, gdy jest ona niedopuszczalna na podstawie § 2 ust. 4 lub § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

2. Orzeczenie zawiera:

- a) miejsce oraz datę rozpoznania sprawy i wydania orzeczenia,
- b) oznaczenie skarżącego, osoby lub osób, które rozpoznały skargę i protokolanta,
- c) oznaczenie przedmiotu skargi;
- d) rozstrzygnięcie dotyczące wszystkich okoliczności przedstawionych we skardze wraz z uzasadnieniem,
- e) pouczenie o prawie, terminie i sposobie złożenia odwołania.

3. W razie stwierdzenia w toku postępowania luk prawnych, niejasności lub istotnych wątpliwości interpretacyjnych związanych ze stosowaniem Statutu lub innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia, o których mowa w § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu, informuje się o tym Zarząd.
4. Oryginał orzeczenia i wszystkie jego odpisy muszą być opatrzone podpisami osoby lub osób rozpoznających skargę oraz pieczęcią Stowarzyszenia.

§ 14

Orzeczenie doręczane jest skarżącemu nie później niż w ciągu czternastu dni od jego wydania.

§ 15

Orzeczenie, od którego nie złożono odwołania w terminie określonym w § 25 niniejszego Regulaminu jest ostateczne i podlega natychmiastowemu wykonaniu.

Oddział 2. Postępowanie prowadzone jednoosobowo

§ 16

Zarząd Stowarzyszenia powierza jednemu ze swoich członków na czas kadencji Zarządu rozpoznawanie skarg składanych w trybie określonym w § 6 niniejszego Regulaminu oraz wykonywanie czynności, o których mowa w § 8 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

§ 17

1. Członek Zarządu wskazany na podstawie § 16 niniejszego Regulaminu rozpoznaje skargę bez zbędnej zwłoki na posiedzeniu, w którym uczestniczy oprócz niego wyłącznie protokolant, nie później niż w ciągu miesiąca od jej wniesienia.
2. W wypadku, gdy skarga dotyczy skomplikowanej materii, okoliczności w niej przytoczone są szczególnie zawiłe lub sprawa ma precedensowy charakter – termin rozpoznania skargi może ulec wydłużeniu do maksymalnie czterech miesięcy od jej wniesienia.

Oddział 3. Postępowanie prowadzone przez zespół orzekający

§ 18

1. Zarząd Stowarzyszenia wyznacza ze swego składu stały zespół orzekający, składający się z trzech członków, który rozpoznaje skargę w przypadku złożenia wniosku w tym względzie przez skarżącego.
2. W skład zespołu wchodzi członek Zarządu, o którym mowa w § 16 niniejszego Regulaminu jako jego Przewodniczący.
3. Przewodniczący zespołu orzekającego czuwa nad prawidłowym przebiegiem postępowania.

§ 19

1. W terminie 14 dni od złożenia skargi Przewodniczący zespołu orzekającego określa termin jego pierwszego posiedzenia, które może być wyznaczone nie później niż na 21 dni od tego dnia oraz wskazuje protokolanta. W wypadku wskazanym w § 17 ust. 2 niniejszego Regulaminu – termin pierwszego posiedzenia może być wyznaczony na późniejszy termin, nie później niż na 2 miesiące od dnia jego wyznaczenia.
2. Niezwłocznie po wyznaczeniu terminu pierwszego posiedzenia, Przewodniczący zespołu zawiadamia o tym skarżącego, wskazując w zawiadomieniu dzień, godzinę i miejsce posiedzenia.
3. Ust 1–2 powyżej stosuje się w przypadku podjęcia na podstawie § 11 ust. 3–4 niniejszego Regulaminu postępowania uprzednio zawieszono przez stały zespół orzekający.

§ 20

Skarżący w trakcie posiedzenia zespołu orzekającego może być reprezentowany przez pełnomocnika.

§ 21

1. W razie obecności skarżącego, po otwarciu posiedzenia zespołu orzekającego przez Przewodniczącego przedstawia on ustnie zasadnicze zarzuty swojej skargi oraz twierdzenia i dowody na jej poparcie.
2. Skarżący może składać pisma obejmujące dodatkowe wnioski i oświadczenia związane z treścią skargi poza posiedzeniami zespołu orzekającego.

§ 22

W razie niemożności wyjaśnienia wszystkich istotnych okoliczności faktycznych i prawnych na pierwszym posiedzeniu, zostaje ono odroczone. Terminy i miejsce kolejnego posiedzenia wyznacza Przewodniczący zespołu orzekającego, informując o nich skarżącego przed zamknięciem posiedzenia. § 19 ust. 1 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 23

1. Po wyjaśnieniu wszystkich okoliczności sprawy zespół orzekający przystępuje do narady i głosowania, które są tajne. Orzeczenia zapadają w formie uchwał bezwzględną większością głosów oddanych przez członków zespołu orzekającego.
2. Członkowie zespołu orzekającego nie mogą oddawać głosów wstrzymujących się, ale członek zespołu orzekającego, który przy głosowaniu nie zgodził się z większością, może zgłosić zdanie odrębne i jest obowiązany uzasadnić je na piśmie przed podpisaniem orzeczenia.

§ 24

1. Ogłoszenie orzeczenia dokonuje niezwłocznie po zakończeniu narady, o której mowa w § 23 ust. 1 niniejszego Regulaminu, przez odczytanie jego sentencji przez Przewodniczącego zespołu orzekającego, który wskazuje także zasadnicze powody rozstrzygnięcia.
2. Zespół Orzekający w sprawie, o której mowa w § 17 ust. 2 niniejszego Regulaminu może odroczyć ogłoszenie orzeczenia na czas nie dłuższy niż 21 dni, informując skarżącego o miejscu i terminie ogłoszenia orzeczenia.
3. Orzeczenie na piśmie sporządza Przewodniczący zespołu orzekającego; orzeczenie może sporządzić także inny członek zespołu orzekającego biorący udział w posiedzeniu – za zgodą pozostałych członków zespołu orzekającego.

Oddział 4. Postępowanie odwoławcze

§ 25

1. Skarżącemu niezadowolonemu ze sposobu rozstrzygnięcia skargi przysługuje odwołanie, które wnosi się na piśmie za pośrednictwem Zarządu w terminie 2 tygodni od dnia doręczenia orzeczenia w sprawie.
2. Poza elementami wskazanymi w § 8 ust. 1 niniejszego Regulaminu odwołanie zawiera przynajmniej oznaczenie orzeczenia, od którego jest wniesione, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości czy w części, zwięzłe przedstawienie zarzutów i ich krótkie uzasadnienie.
3. Odwołanie nie może dotyczyć innych okoliczności i zarzutów niż skarga.

§ 26

Odwołanie rozpoznaje zespół orzekający Komisji Rewizyjnej składający się z jej trzech członków. § 7 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio, przy czym Komisja Rewizyjna razem ze wskazaniem członków zespołu wyznacza także jego Przewodniczącego.

§ 27

Zespół orzekający Komisji Rewizyjnej orzeka na podstawie materiału zebranego w postępowaniu w I instancji oraz w postępowaniu odwoławczym. Zespół orzekający może uwzględnić także z urzędu nowe dowody, jeżeli dotyczą one okoliczności mających istotne znaczenie dla rozpoznania odwołania.

§ 28

W razie uwzględnienia odwołania, zespół orzekający Komisji Rewizyjnej zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka co do istoty sprawy.

§ 29

Jeżeli skarga uległa odrzuceniu albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, zespół orzekający Komisji Rewizyjnej uchyla orzeczenie oraz odrzuca skargę lub umarza postępowanie.

§ 30

1. Zespół orzekający Komisji Rewizyjnej uzasadnia z urzędu swoje orzeczenie na piśmie w terminie 2 tygodni od ogłoszenia jego sentencji. W wypadku, o którym mowa w § 17 ust. 2 niniejszego Regulaminu orzeczenie może być uzasadnione w terminie dwóch miesięcy od ogłoszenia jego sentencji. Jeżeli ogłoszenia nie było, termin ten liczy się od dnia wydania orzeczenia.
2. W przypadku uwzględnienia odwołania pisemne uzasadnienie sporządza się tylko na wniosek skarżącego.
3. Jeżeli zespół orzekający Komisji Rewizyjnej nie przeprowadził postępowania dowodowego ani nie zmienił ustaleń faktycznych, a w odwołaniu nie zgłoszono zarzutów dotyczących tych ustaleń, uzasadnienie orzeczenia może być ograniczone do wyjaśnienia jego podstawy prawnej z przytoczeniem stosownych przepisów.

§ 31

Orzeczenie wydane przez zespół orzekający Komisji Rewizyjnej jest ostateczne, nie podlega zaskarżeniu i kończy postępowanie zainicjowane skargą w Stowarzyszeniu.

§ 32

Skarga dotycząca tych samych okoliczności, które były przedmiotem skargi rozpoznanej w postępowaniu zakończonym wydaniem ostatecznego orzeczenia, podlega odrzuceniu.

§ 33

1. Prezes Zarządu, Przewodniczący lub członek stałego zespołu orzekającego oraz Przewodniczący zespołu orzekającego Komisji Rewizyjnej lub jego członek mogą złożyć do Zarządu wniosek o ponowne rozpoznanie skargi zakończonej ostatecznym orzeczeniem, jeżeli orzeczenie to rażąco narusza postanowienia Statutu Stowarzyszenia lub jego innych aktów wewnętrznych.
2. Do ponownego rozpoznania skargi Zarząd wyznacza zespół orzekający składający się z jego trzech członków. W takim wypadku § 7 ust. 3–5 niniejszego Regulaminu nie stosuje się.

§ 34

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym oddziale stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału I oraz rozdziału II oddział 1 i 3 Regulaminu.

ROZDZIAŁ 3 POSTĘPOWANIE W PRZEDMIOCIE SKARG DOTYCZĄCYCH CZŁONKOSTWA W STOWARZYSZENIU

§ 35

Osobie, której uchwałą Zarządu odmówiono przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia oraz członkowi Stowarzyszenia, którego pozbawiono członkostwa na podstawie uchwały Zarządu, służy odwołanie. Odwołanie winno być złożone w terminie 30 dni od skutecznego doręczenia odpisu uchwały Zarządu.

§ 36

Do czasu rozpoznania odwołania członek Stowarzyszenia jest zawieszony w swoich prawach.

§ 37

Komisja Rewizyjna rozpoznaje odwołanie na pierwszym posiedzeniu po jego skutecznym złożeniu. Czynności, o których mowa w § 8 ust. 3 niniejszego Regulaminu wykonuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

§ 38

Do postępowania z odwołania od uchwał Zarządu o odmowie przyjęcia w poczet członków oraz utracie członkostwa w Stowarzyszeniu stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału II oddziału 4 niniejszego regulaminu.

§ 39

Do postępowania, o którym mowa w § 1 pkt 2 niniejszego Regulaminu, stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału II niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ 4
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40

1. Zmiana niniejszego Regulaminu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania cywilnego w części dotyczącej postępowania nieprocesowego oraz postanowienia Statutu Stowarzyszenia.



Przewodniczący
Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków
SAiW Copyright Polska