

Statut Stowarzyszenia Autorów i Wydawców Copyright Polska

I. Postanowienia Ogólne

1.

- 1.1. Stowarzyszenie pod nazwą Stowarzyszenie Autorów i Wydawców Copyright Polska, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest organizacją zbiorowego zarządzania zrzeszającą autorów utworów, rodzajami których Stowarzyszenie zbiorowo zarządza, wydawców oraz podmioty reprezentujące uprawnionych, o których mowa w pkt 8.1 lit. c niniejszego Statutu.
- 1.2. Celem Stowarzyszenia jest:
- 1.2.1. zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi na podstawie ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (zwanej dalej „ustawą o zbiorowym zarządzaniu”) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwanej dalej „ustawą o prawie autorskim”), polegające na wykonywaniu praw autorskich dla zbiorowej korzyści członków Stowarzyszenia oraz podmiotów, którzy powierzają swoje prawa Stowarzyszeniu w zbiorowy zarząd oraz które Stowarzyszenie reprezentuje na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie zezwolenia udzielonego przez ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego, przez dokonywanie takich czynności jak:
- a) obejmowanie praw w zbiorowy zarząd,
 - b) zawieranie umów o korzystanie z utworów lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie,
 - c) pobór, podział i wypłatę przychodów z praw,
 - d) monitorowanie korzystania z utworów przez użytkowników,
 - e) dochodzenie ochrony praw autorskich,
 - f) wykonywanie innych uprawnień i obowiązków organizacji zbiorowego zarządzania wynikających z ustawy o zbiorowym zarządzaniu oraz ustawy o prawie autorskim, w szczególności: pobór i repartycja opłat, o których mowa w art. 20 i 20¹ ustawy o prawie autorskim, wypłata wynagrodzeń za użyczenie egzemplarzy utworów przez biblioteki publiczne, pobór i wypłata wynagrodzeń z tytułu zamieszczania w celach dydaktycznych i naukowych w podręcznikach, wypisach i antologiach rozpowszechnionych fragmentów utworów, udzielanie informacji będących w posiadaniu Stowarzyszenia w ramach starannych poszukiwań uprawnionych do utworów, które mogą być uznane za osierocone oraz wykonywanie obowiązków organizacji zbiorowego zarządzania w ramach korzystania z utworów niedostępnych w obrocie handlowym;
- 1.2.2 reprezentowanie oraz wspieranie interesów i praw członków Stowarzyszenia, w szczególności dotyczących ochrony majątkowych interesów autorów i wydawców utworów;
- 1.2.3 udzielanie pomocy w działalności członków Stowarzyszenia;
- 1.2.4 uczestnictwo zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w konsultacjach publicznych i procesie legislacyjnym związanym z tworzeniem lub zmianą unijnych oraz krajowych regulacji prawnych wpływających na realizację celów statutowych Stowarzyszenia;
- 1.2.5 organizowanie, prowadzenie i wspieranie działalności, w szczególności działalności edukacyjnej i kulturalnej, służącej rozwojowi literatury i nauki, upowszechnianiu wiedzy o instrumentach ochrony prawnej twórczości, rozwojowi rynku wydawniczego oraz wykorzystaniu nowych technologii w działalności wydawniczej i wykonywaniu zbiorowego zarządzania, polegającej w szczególności na:
- a) prowadzeniu działań na rzecz rozwoju rynku opartego o ochronę praw własności intelektualnej, usprawniających lub modernizujących działanie tego rynku lub zwiększających dostęp do tego rynku,
 - b) prowadzeniu działań na rzecz upowszechniania świadomości prawno-autorskiej wśród twórców, wydawców i użytkowników utworów, w szczególności przedsiębiorców,
 - c) prowadzeniu działań edukacyjnych w zakresie wykorzystania nowych technologii na rynku książki i zbiorowego zarządzania prawami autorskimi,
 - d) prowadzeniu działań służących szerszemu wykorzystaniu nowych technologii dla rozwoju kultury i obiegu jej wytworów, w szczególności efektów działalności literackiej i wydawniczej.

2.

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania oraz podejmować współpracę z innymi organizacjami zrzeszającymi twórców, artystów wykonawców, wydawców,

producentów lub organizacje radiowe i telewizyjne w kraju i za granicą, których statutowym celem jest zbiorowe zarządzanie oraz ochrona powierzonych im praw autorskich i praw pokrewnych.

3.

- 3.1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi (zwanej dalej „ustawą o zbiorowym zarządzaniu”), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwanej dalej „ustawą o prawie autorskim”), innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz niniejszego Statutu (zwanego dalej „Statutem”).
- 3.2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i jest zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym.
- 3.3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w granicach określonych w pkt 43 Statutu na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców.

4.

- 4.1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Kraków.
- 4.2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może działać również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności poprzez uczestniczenie w działalności organizacji, o których mowa w pkt 2 Statutu.

5.

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

6.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- a) obejmowanie praw w zbiorowe zarządzanie przez zawieranie umów o zbiorowe zarządzanie;
- b) zawieranie umów o reprezentacji, w tym o wzajemnej reprezentacji z organizacjami zarządzającymi prawami do utworów, korzystających w Polsce z ochrony na podstawie wiążących Rzeczpospolitą Polską umów międzynarodowych oraz ustawy o prawie autorskim;
- c) udzielanie użytkownikom licencji na korzystanie z objętych zbiorowym zarządzaniem praw do utworów oraz zawieranie umów o pobór wynagrodzenia za takie korzystanie;
- d) pobór przychodów z praw należnych członkom Stowarzyszenia i podmiotom, których prawami Stowarzyszenie zbiorowo zarządza, z tytułu przysługujących im praw autorskich na podstawie przepisów prawa, umów o zbiorowe zarządzanie i umów o reprezentacji, w tym w szczególności przez pobór wynagrodzeń i opłat należnych na podstawie ustawy o prawie autorskim;
- e) podział i wypłatę przychodów z praw należnych uprawnionym zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia, w szczególności regulaminami repartycji oraz regulaminem określającym zasady dokonywania potrąceń od przychodów z praw na działalność o charakterze kulturalnym lub edukacyjnym;
- f) zarządzania przychodami z praw należnymi uprawnionym do czasu ich wypłaty, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia, w szczególności regulaminem inwestycyjnym;
- g) monitorowanie w możliwym zakresie korzystania z utworów przez użytkowników;
- h) dochodzenie ochrony praw autorskich, w szczególności poprzez występowanie, w zakresie określonym przepisami prawa, przed sądami i innymi organami państwowymi w sprawach związanych z ochroną praw autorskich lub praw pokrewnych, w tym wszczynanie, popieranie i udział w postępowaniach karnych i cywilnych mających na celu dochodzenie ochrony praw autorów i wydawców;
- i) formułowanie propozycji zmian prawa polskiego i unijnego mających na celu właściwą ochronę praw autorów i wydawców;
- j) prowadzenie działalności, o której mowa w pkt 1.2.5 Statutu, w szczególności przez inicjowanie, wspieranie, organizowanie, finansowanie lub współfinansowanie działań podejmowanych samodzielnie lub wspólnie z partnerami krajowymi lub zagranicznymi, służących realizacji tego celu statutowego Stowarzyszenia.

7.

Stowarzyszenie posługuje się pieczęcią wskazującą jego nazwę i siedzibę oraz identyfikującym je znakiem słownym, graficznym i słowno-graficznym.

II. Członkowie Stowarzyszenia

8.

- 8.1. Członkostwo w Stowarzyszeniu w rozumieniu art. 14 ust. 1 ustawy o zbiorowym zarządzaniu mogą uzyskać:
- osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych – twórcy utworów, rodzajami których Stowarzyszenie zbiorowo zarządza, posiadający udokumentowany dorobek twórczy oraz ich spadkobiercy;
 - osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i osoby prawne, które są uprawnionymi w rozumieniu art. 3 pkt 4 ustawy o zbiorowym zarządzaniu i prowadzą działalność wydawniczą w ramach wykonywanej działalności gospodarczej lub statutowej jako wydawcy utworów, posiadający udokumentowany dorobek wydawniczy;
 - podmioty reprezentujące uprawnionych, o których mowa w pkt 8.1 lit. a i b Statutu, wskazane w treści art. 14 ust. 1 ustawy o zbiorowym zarządzaniu, w szczególności organizacje, których celem jest reprezentowanie wydawców lub autorów oraz ochrona ich praw;
- o ile mają obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym) lub miejsce zamieszkania albo siedzibę w tym państwie.
- 8.2. Członkostwa w Stowarzyszeniu nie może uzyskać:
- użytkownik w rozumieniu art. 3 pkt 10 ustawy o zbiorowym zarządzaniu utworów, prawami do których Stowarzyszenie zbiorowo zarządza oraz organizacje reprezentujące takich użytkowników;
 - podmiot zobowiązany do uiszczania opłat na podstawie ustawy o prawie autorskim oraz organizacje reprezentujące takie podmioty;
 - podmiot będący wydawcą, który zawarł z inną organizacją zbiorowego zarządzania, umowę o zbiorowe zarządzanie uprawniającą taką organizację do wykonywania zbiorowego zarządzania tymi samymi prawami do tych samych utworów, co do których zawarł umowę o zbiorowe zarządzanie ze Stowarzyszeniem lub w jakikolwiek inny sposób upoważnił inny podmiot, w tym zagraniczną organizację zbiorowego zarządzania w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy o zbiorowym zarządzaniu, do wykonywania zbiorowego zarządzania takimi prawami;
 - organizacja zbiorowego zarządzania, w tym zagraniczna organizacja zbiorowego zarządzania w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy o zbiorowym zarządzaniu, z którą Stowarzyszenie ma zawartą umowę o reprezentacji lub porozumienie dotyczące zasad wykonywania zbiorowego zarządzania;
 - podmiot reprezentujący uprawnionych, z którym Stowarzyszenie zawarło umowę określającą zasady wykonywania zbiorowego zarządzania utworami, prawami do których Stowarzyszenie zbiorowo zarządza;
 - osoba prawna, organizacja zbiorowego zarządzania, w tym zagraniczna organizacja zbiorowego zarządzania w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy o zbiorowym zarządzaniu oraz podmiot reprezentujący uprawnionych, z którym Stowarzyszenie pozostaje w sporze prawnym związanym z wykonywaniem zbiorowego zarządzania wobec utworów, którymi Stowarzyszenie zbiorowo zarządza.
- 8.3. Podmiot ubiegający się o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia składa deklarację członkowską wraz z dokumentami potwierdzającymi dorobek twórczy lub wydawniczy. W przypadku spadkobiercy osoby fizycznej, o której mowa w pkt 8.1 Statutu, składa on dokumenty potwierdzające dorobek twórczy spadkodawcy. Wzór deklaracji członkowskiej oraz wzór i zakres dokumentów potwierdzających dorobek twórczy lub wydawniczy określone są przez Walne Zebranie Członków w drodze uchwały podejmowanej na wniosek Zarządu.
- 8.4. Przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu podejmowanej po skutecznym złożeniu kompletnych dokumentów, o których mowa w pkt 8.3 Statutu. Uchwała jest podejmowana na najbliższym posiedzeniu Zarządu po złożeniu kompletnych dokumentów.
- 8.5. Odmowa przyjęcia w poczet członków następuje w formie pisemnej albo drogą elektroniczną i zawiera szczegółowe uzasadnienie.
- 8.6. Członek będący osobą prawną działa w Stowarzyszeniu przez swojego reprezentanta, z zastrzeżeniem postanowień pkt 16.1 – 16.2 oraz 16.4 – 16.5 Statutu. Reprezentantem członka może być pełnomocnik ustanowiony zgodnie z odpowiednimi przepisami.
- 8.7. Stowarzyszenie prowadzi w postaci elektronicznej i na bieżąco aktualizuje wykaz członków Stowarzyszenia, zawierający co najmniej imię i nazwisko, pseudonim lub nazwę oraz adres korespondencyjny, w tym adres poczty elektronicznej, o ile został przez członka wskazany.

9.

- 9.1. Do podstawowych praw członków Stowarzyszenia należą:

- a) prawo udziału i głosowania na Walnym Zebraniu Członków z zastrzeżeniem pkt 20.3 Statutu;
- b) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia;
- c) uczestniczenie we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia;
- d) zgłaszanie organom Stowarzyszenia wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia;
- e) korzystanie ze świadczeń z tytułu prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności na zasadach określonych w regulaminie, o którym mowa w pkt 20. 2 lit. e Statutu i w uchwałach Walnego Zebrania Członków.

10.

- 10.1. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do:
- a) przestrzegania postanowień Statutu i innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia;
 - b) współdziałania z innymi członkami Stowarzyszenia dla realizacji celów statutowych;
 - c) regularnego płacenia składek członkowskich;
 - d) brania czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia;
 - e) dbania o dobre imię Stowarzyszenia oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej;
 - f) zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w związku z korzystaniem z przysługujących im praw, w tym udziału w Walnym Zebraniu Członków, które nie zostały podane do publicznej wiadomości przez Stowarzyszenie, w szczególności informacji dotyczących decyzji finansowych, danych osobowych oraz indywidualnych spraw członków.

11.

- 11.1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje z mocy niniejszego Statutu lub na podstawie uchwały Zarządu.
- 11.2. Utrata członkostwa na podstawie uchwały Zarządu następuje w przypadku:
- a) rażącego naruszenia postanowień Statutu lub aktów wewnętrznych Stowarzyszenia;
 - b) prowadzenia działalności w sposób niezgodny z zasadami etyki zawodowej;
 - c) prowadzenia działalności na szkodę Stowarzyszenia;
 - d) narażenia na szwank dobrego imienia Stowarzyszenia;
 - e) niepłacenia składek członkowskich przez okres jednego roku, po uprzednim bezskutecznym pisemnym upomnieniu, wskazującym termin do uregulowania zaległości;
 - f) w przypadku członków będących wydawcami w razie całkowitej zmiany profilu działalności członka.
- 11.3. Utrata członkostwa z mocy Statutu następuje w przypadku:
- a) śmierci lub utraty pełnej zdolności do czynności prawnych osoby fizycznej;
 - b) wykreślenia z rejestru wskutek likwidacji lub upadłości osoby prawnej albo zakończenia prowadzenia działalności wydawniczej w ramach wykonywanej działalności statutowej lub gospodarczej;
 - c) rezygnacji członka – z chwilą złożenia tej rezygnacji w formie co najmniej dokumentowej.
- 11.4. W przypadku, gdy utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu, zainteresowanemu członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się do Komisji Rewizyjnej, która działa w tym zakresie na podstawie regulaminu przyjmowanego przez Walne Zebranie Członków. Odwołanie członek może złożyć w terminie 30 dni od doręczenia mu odpisu uchwały Zarządu o utracie członkostwa. Do czasu rozpoznania odwołania zainteresowany jest zawieszony w prawach członka. Komisja Rewizyjna rozpoznaje odwołanie członka Stowarzyszenia na pierwszym posiedzeniu po jego skutecznym złożeniu.
- 11.5. W przypadku gdy utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje z mocy Statutu, potwierdza ją deklaratoryjna uchwała Zarządu, która określa datę utraty członkostwa. Uchwała jest podejmowana na pierwszym posiedzeniu Zarządu po uzyskaniu przez Stowarzyszenie informacji o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w pkt 11.3 Statutu.

12.

- 12.1. W ramach Stowarzyszenia działają podmioty wspierające, którymi są członkowie zwykli Stowarzyszenia w rozumieniu postanowień Statutu obowiązującego przed przyjęciem nowego Statutu dnia 17 kwietnia 2019 r., niespełniający w dniu uchwalenia niniejszego Statutu kryteriów, o których mowa w pkt 8.1 Statutu, lub spełniający w tym dniu kryteria wyłączone członkostwo, o których mowa w pkt 8.2 Statutu, w szczególności osoby fizyczne zawodowo związane z rynkiem wydawniczym, Izba Wydawców Prasy oraz Polska Izba Książki. Podmioty takie wspierają Stowarzyszenie finansowo, merytorycznie i rzeczowo w realizacji jego celów statutowych w deklarowany sposób.

- 12.2. Podmiotom wspierającym przysługują uprawnienia, o których mowa w pkt 9.1 c – e Statutu, bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia oraz prawo do udziału w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.
- 12.3. Podmioty wspierające są zobowiązane do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania Statutu i innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia.

III. Organy Stowarzyszenia

[Postanowienia Ogólne]

13.

Organami Stowarzyszenia są: Walne Zebranie Członków, Zarząd i Komisja Rewizyjna.

14.

Członek Zarządu i Komisji Rewizyjnej, który w składzie jednego z tych organów nie uzyskał absolutorium z wykonywania przez siebie obowiązków, nie może kandydować do Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w następnej kadencji.

[Walne Zebranie Członków]

15.

- 15.1. Walne Zebranie Członków jest organem stanowiącym Stowarzyszenia i jego najwyższą władzą. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział członkowie Stowarzyszenia, a także podmioty wspierające wyłącznie z głosem doradczym.
- 15.2. Zarząd może jednocześnie zwołać Walne Zebranie Członków na dwa terminy, przy czym drugi termin, na które jest w ten sposób zwoływane Walne Zebranie Członków, może przypadać tego samego dnia, co termin pierwszy. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków nie później niż 30. dnia przed wyznaczonym terminem Walnego Zebrania Członków, przesyłając informację listem poleconym (za moment powiadomienia uznaje się wówczas dzień wysłania listu poleconego pod ostatni podany Stowarzyszeniu adres korespondencyjny członka) lub pocztą elektroniczną, o ile członkowie wyrazili zgodę na otrzymywanie korespondencji wyłącznie w tej formie ze skutkiem doręczenia. W przypadku Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków określony powyżej termin ulega skróceniu do najpóźniej 15. dnia przed wyznaczonym terminem Walnego Zebrania Członków.
- 15.3. Wnioski członków w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być składane Zarządowi najpóźniej 14. dnia przed terminem Walnego Zebrania Członków w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 15.4. Jeżeli następuje uzupełnienie porządku obrad w trybie określonym w pkt 15.3 Statutu, Zarząd zawiadamia członków Stowarzyszenia o uzupełnieniu porządku obrad co najmniej 7. dnia przed terminem odbycia Walnego Zebrania Członków przez wysłanie informacji listem poleconym (za moment powiadomienia uznaje się wówczas dzień wysłania listu poleconego pod ostatni podany Stowarzyszeniu adres korespondencyjny członka) lub pocztą elektroniczną, o ile członkowie wyrazili zgodę na otrzymywanie korespondencji wyłącznie w tej formie ze skutkiem doręczenia. Walne Zebranie Członków może zajmować się sprawami nieobjętymi porządkiem obrad wyłącznie za zgodą wszystkich członków obecnych na zebraniu.
- 15.5. W ramach Walnego Zebrania Członków obradują następujące Grupy:
 - a) Grupa wydawców oraz podmiotów reprezentujących wydawców;
 - b) Grupa autorów oraz podmiotów reprezentujących autorów.
- 15.6. Grupy gromadzą członków Stowarzyszenia; przynależność członka do Grupy jest obowiązkowa. Każdy członek może należeć tylko do jednej Grupy.
- 15.7. Grupa wydawców oraz podmiotów reprezentujących wydawców gromadzi członków, o których mowa w pkt 8.1 lit. b Statutu oraz członków, o których mowa w pkt 8.1 lit. c Statutu, jeśli reprezentują oni wydawców.
- 15.8. Grupa autorów oraz podmiotów reprezentujących autorów gromadzi członków, o których mowa w pkt 8.1 lit. a Statutu oraz członków, o których mowa w pkt 8.1 lit. c Statutu, jeśli reprezentują oni autorów.
- 15.9. Członek nie może zmienić swojej przynależności do Grupy bez ważnych powodów. O przynależności danego członka do Grupy decyduje jego deklaracja, przy czym członek nie może zgłosić się do Grupy, jeżeli nie spełnia kryteriów przynależności do tej Grupy. Zmiana przynależności grupowej z ważnych powodów może nastąpić w każdej chwili, a dla swojej skuteczności oświadczenie członka o zmianie przynależności do Grupy powinno być złożone Zarządowi nie później niż 10. dnia przed terminem Walnego Zebrania Członków.

- 15.10. Z zastrzeżeniem pkt 20 ust. 3 Statutu Grupy obradują w trakcie Walnego Zebrania Członków na zasadach wynikających z Regulaminu Walnego Zebrania Członków. W jego trakcie Grupy formułują niewiążące opinie, rekomendacje lub wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia, które są kierowane do jego organów. W przypadku dokonywania wyboru członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Grupy sporządzają listę rekomendowanych przez siebie kandydatów. Każda Grupa rekomenduje jednakową liczbę kandydatów do Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Jeżeli niniejszy Statut nie stanowi inaczej, decyzje Grupy zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków z zastrzeżeniem brzmienia pkt 21.3 Statutu.
- 15.11. Członkowi Stowarzyszenia w trakcie obrad Walnego Zebrania Członków może doradzać osoba spoza grona członków. Doradca ma prawo uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków. Doradca ma prawo wglądu do projektów uchwał i materiałów będących przedmiotem danego posiedzenia, w zakresie w jakim zostały one przekazane Członkowi Stowarzyszenia, któremu doradza. Doradca nie ma prawa zabierania głosu podczas dyskusji ani prawa głosowania na Walnym Zebraniu Członków. Doradca zobowiązany jest także stosować się do przyjętego porządku Walnego Zebrania Członków oraz nie naruszać swoim zachowaniem jego sprawnego przebiegu. W przypadku przekroczenia przez doradcę jego uprawnień lub naruszenia jego obowiązków doradca może być na podstawie uchwały Prezydium Walnego Zebrania Członków wykluczony z jego obrad.
- 15.12. Doradca ma obowiązek zachować w tajemnicy wszelkie informacje, z którymi zapoznał się w trakcie udziału w Walnym Zebraniu Członków oraz podczas przeglądania projektów uchwał i materiałów będących przedmiotem danego posiedzenia, w szczególności dotyczące decyzji finansowych, danych osobowych oraz indywidualnych spraw członków, jeśli będą one przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków.
- 15.13. Doradca najpóźniej przed rozpoczęciem Walnego Zebrania Członków ma obowiązek złożyć formularz zawierający co najmniej swoje imię i nazwisko, numer PESEL, a w przypadku obywateli innych państw numer i serię używanego przez niego paszportu oraz adres korespondencyjny, a także imię i nazwisko członka Stowarzyszenia, któremu doradza wraz z oświadczeniem w przedmiocie przetwarzania jego danych osobowych. Formularz powinien być podpisany przez doradcę i członka Stowarzyszenia. Na podstawie tych danych najpóźniej przed rozpoczęciem Walnego Zebrania Członków sporządza się listę doradców zawierającą imię i nazwisko doradcy oraz jego podpis wraz ze wskazaniem członka Stowarzyszenia, któremu doradza. Listę dołącza się do protokołu z Walnego Zebrania Członków. Odmowa złożenia formularza lub podania danych potrzebnych do sporządzenia listy skutkuje niedopuszczeniem danego doradcy do uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków, co stwierdza uchwała Prezydium Walnego Zebrania Członków.

16.

- 16.1. Członek Stowarzyszenia może udzielić innemu członkowi pełnomocnictwa do uczestniczenia i wykonania prawa głosu na najbliższym Walnym Zebraniu Członków pod warunkiem, że udzielone pełnomocnictwo nie prowadzi do wystąpienia konfliktu interesów. Listę typowych okoliczności wskazujących na możliwość wystąpienia konfliktu interesów określa uchwała Komisji Rewizyjnej, z tym że nie można udzielić pełnomocnictwa, jeżeli mocodawca i pełnomocnik należą do różnych Grup w ramach Stowarzyszenia.
- 16.2. Pełnomocnictwo jest udzielane pisemnie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zebrania Członków.
- 16.3. Członek Zarządu, Komisji Rewizyjnej i pracownik Stowarzyszenia nie może być pełnomocnikiem na Walnym Zebraniu Członków.
- 16.4. Pełnomocnik może reprezentować nie więcej niż dwóch członków Stowarzyszenia.
- 16.5. W przypadku stwierdzenia przez Prezydium Walnego Zebrania Członków, że pełnomocnictwa udzielono z naruszeniem pkt 16 ust. 1 – 4 Statutu, podejmuje ono uchwałę o niedopuszczeniu pełnomocnika do udziału w Walnym Zebraniu Członków albo wyłączeniu mu prawa głosowania wykonywanego na Walnym Zebraniu Członków na podstawie takiego pełnomocnictwa.

17.

- 17.1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne. Zwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się raz na rok, zaś jako sprawozdawczo-wyborcze raz na cztery lata. Zwyczajne Walne Zebranie Członków powinno odbyć się do 30 czerwca.
- 17.2. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
- 17.3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków nie później niż do 30 czerwca każdego roku:
- rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie z działalności Stowarzyszenia za ubiegły rok obrotowy;
 - udziela członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej absolutorium z wykonania przez nich obowiązków;
 - dokonyuje wyboru biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego Stowarzyszenia, które opiera się na danych finansowych, o których mowa w art. 91 ust. 3 ustawy o zbiorowym zarządzaniu.

- 17.4. Każdy Członek Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Dyrektor Generalny Stowarzyszenia składa na pierwszym Walnym Zebraniu Członków w danym roku kalendarzowym oświadczenie dotyczące:
- interesów łączących go ze Stowarzyszeniem;
 - wynagrodzeń oraz innych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych, w tym świadczeń i uprawnień emerytalnych oraz odpraw, uzyskanych od Stowarzyszenia w poprzednim roku obrotowym z tytułu pełnionej funkcji;
 - kwot, które uzyskał w poprzednim roku obrotowym od Stowarzyszenia jako uprawniony;
 - okoliczności, które prowadzą do konfliktu interesu osobistego i interesu Stowarzyszenia oraz konfliktu obowiązków wobec Stowarzyszenia i obowiązków wobec innych podmiotów;
 - okoliczności, które mogą prowadzić do konfliktów, o których mowa w pkt 17.4 lit. d.
- 17.5. Oświadczenia, o których mowa w pkt 17.4 lit. a – d Statutu, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 17.6. Walne Zebranie Członków określa w drodze uchwały stosowane w Stowarzyszeniu wzory:
- oświadczenia podmiotów, o których mowa w pkt 17.4 Statutu, zawierającego co najmniej elementy wskazane w pkt 17.4 – 17.5 Statutu;
 - oświadczenia kandydatów na członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Dyrektora Generalnego zawierające co najmniej elementy wskazane w pkt 25.3 – 25.4 Statutu.
- Załącznik do uchwały stanowi lista określająca typowe okoliczności wskazujące na możliwość wystąpienia konfliktu interesów w przypadkach, o których mowa w pkt 17.4 lit. d – e Statutu.

18.

Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego. Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego wybiera Walne Zebranie Członków z grona członków stowarzyszenia lub ich reprezentantów w rozumieniu pkt 8.6 Statutu. Do momentu wyboru Prezydium obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezes lub Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia.

19.

- 19.1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
- z własnej inicjatywy,
 - na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
- 19.2. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 19.1. lit. b – c Statutu. Wniosek winien zawierać wskazanie sprawy, które powinny być przedmiotem obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, którego zwołania domagają się wnioskodawcy.
- 19.3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

20.

- 20.1. W sprawach, w których Statut nie określa właściwości innych organów Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków podejmuje decyzje w formie uchwał.
- 20.2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków, oprócz innych spraw wskazanych w Statucie, należy:
- określanie programów działania Stowarzyszenia;
 - zatwierdzanie i zmiana Statutu;
 - zatwierdzanie regulaminów repartycji, określających co najmniej zasady podziału przychodów z praw między uprawnionych, szczególnie zasady wykorzystywania środków, o których mowa w art. 41 ust. 1 ustawy o zbiorowym zarządzaniu oraz zasady dokonywania potrąceń od przychodów z praw;
 - zatwierdzanie regulaminu określającego zasady dokonywania potrąceń od przychodów z praw na działalność o charakterze kulturalnym lub edukacyjnym;
 - zatwierdzanie regulaminu określającego zasady prowadzenia działalności o charakterze kulturalnym lub edukacyjnym;
 - zatwierdzanie regulaminu inwestycyjnego określającego zasady zarządzania przychodami z praw do czasu ich wypłaty uprawnionym, w tym ich inwestowania;
 - zatwierdzanie regulaminu określającego zasady i tryb rozpatrywania skarg dotyczących członkostwa w Stowarzyszeniu, w tym procedurę rozpoznawania odwołań od uchwał Zarządu o utracie członkostwa w Stowarzyszeniu lub dotyczących wykonywania zbiorowego zarządzania, o których mowa w art. 94 ustawy o zbiorowym zarządzaniu;

- h) wybór i odwoływanie członków Zarządu oraz określanie zasad ich wynagradzania, w tym jego wysokości oraz innych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z tytułu pełnionej funkcji, w tym świadczeń i uprawnień emerytalnych oraz odpraw;
 - i) wybór i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej oraz określanie zasad ich wynagradzania, w tym jego wysokości oraz innych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z tytułu pełnionej funkcji, w tym świadczeń i uprawnień emerytalnych oraz odpraw;
 - j) wyrażanie zgody na zatrudnienie w Stowarzyszeniu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej do wykonywania innych czynności niż związane z pełnieniem funkcji oraz określenia zasad i wysokości jego wynagrodzenia z tego tytułu;
 - k) zatwierdzanie innych regulaminów i aktów wewnętrznych Stowarzyszenia przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa;
 - l) ustanawianie wysokości i terminów płatności składek członkowskich;
 - m) podejmowanie innych uchwał i wykonywanie innych czynności, dla których przepisy prawa lub postanowienia Statutu nie zastrzegają kompetencji innych organów Stowarzyszenia.
- 20.3. Prawo głosowania na Walnym Zebraniu Członków w sprawach, o których mowa w pkt 20.2. lit. c – f Statutu, przysługuje wyłącznie członkom Stowarzyszenia, którzy zawarli ze Stowarzyszeniem umowę o zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi.

21.

- 21.1. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy wszystkich członków Stowarzyszenia, z tym zastrzeżeniem, że:
- a) dla podjęcia uchwały o zmianie Statutu lub uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymagana jest większość 2/3 głosów członków Stowarzyszenia obecnych na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej 2/3 członków Stowarzyszenia;
 - b) dla podjęcia uchwały o wyborze członków Zarządu, członków Komisji Rewizyjnej, o odwołaniu członka Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej oraz w przedmiocie udzielenia absolutorium członkom Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z wykonywania przez nich obowiązków wymagana jest bezwzględna większość głosów członków Stowarzyszenia obecnych na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
- 21.2. Głosowanie jest jawne. Uchwały mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, jeżeli wniosek o tajne głosowanie złoży przynajmniej jeden z członków Stowarzyszenia obecnych na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków. Uchwały w sprawie wyboru lub odwołania członków Zarządu, wyboru członków Komisji Rewizyjnej oraz w sprawie absolutorium dla członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej z wykonywania przez nich obowiązków zapadają zawsze w głosowaniu tajnym.
- 21.3. Jeżeli na zwołanym Walnym Zebraniu Członków Prezes lub Wiceprezes Zarządu stwierdzi brak quorum, Walne Zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu (drugi termin Walnego Zebrania Członków), o którym to terminie członkowie informowani są zgodnie z pkt 15.2 Statutu. W drugim terminie Walnego Zebrania Członków dla ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej dziesięciu osób uprawnionych do głosowania, a dla ważności opinii, rekomendacji lub wniosków podejmowanych przez Grupy członkowskie – co najmniej pięciu członków danej grupy. Przepis niniejszy nie ma zastosowania do podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, o której mowa w pkt 21.1.lit. a Statutu.
- 21.4. Za obecnych na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków uznaje się również członków, którzy udzielili pełnomocnictw zgodnie z pkt 16.1 Statutu.

22.

Walne Zebranie Członków może w razie potrzeby tworzyć w drodze uchwały tymczasowe komisje dla realizacji określonych zadań na czas konieczny do ich realizacji.

[Zebranie Delegatów]

23.

- 23.1. W przypadku przekroczenia liczby 300 członków Stowarzyszenia, co stwierdza Zarząd w drodze uchwały, w Stowarzyszeniu zamiast Walnego Zebrania Członków działa Zebranie Delegatów.
- 23.2. Zebranie Delegatów składa się ze 100 delegatów wybieranych na 4-letnią kadencję. Wraz z wyborem delegatów dokonuje się wyboru 10 zastępców delegatów, Wybory delegatów i zastępców delegatów zarządza Zarząd, wyznaczając ich termin na dzień przypadający nie wcześniej niż na dwa miesiące po stwierdzeniu okoliczności, o której mowa w pkt. 23.1 Statutu albo nie później niż dwa miesiące przed dniem upływu kadencji dotychczas wybranych delegatów.

- 23.3. Delegaci i zastępcy delegatów wybierani są w równej liczbie przez zebrania Grup członkowskich, o których mowa w pkt 15.5 Statutu, pełniące w tym wypadku funkcję Zebrania Wyborczego Delegatów. Członek Stowarzyszenia ma prawo wyboru delegatów i zastępców delegatów tylko w ramach Grupy, do której należy. Pkt 15.9 Statutu stosuje się z zastrzeżeniem, że oświadczenie członka o zmianie przynależności do Grupy powinno być złożone Zarządowi nie później niż 10. dnia przed wyznaczonym dniem zebrania Grupy.
- 23.4. O terminie i miejscu każdego zebrania Grupy Zarząd zawiadamia członków pisemnie lub drogą elektroniczną nie później niż 30. dnia przed wyznaczonym dniem wyborów.
- 23.5. Prawo wyboru delegatów i zastępców delegatów przysługuje członkom Stowarzyszenia, a delegatem może być wybrany każdy z nich, z tym że kandydat na delegata lub zastępcę delegata może kandydować tylko w ramach Grupy członkowskiej, do której należy.
- 23.6. Zarząd, na 30 dni przed wyznaczonym dniem wyborów delegatów, zawiesza podejmowanie uchwał o przyjęciu do Stowarzyszenia nowych członków. Uchwały w ich sprawie Zarząd podejmuje na pierwszym posiedzeniu po dokonaniu wyboru delegatów.
- 23.7. Zasady i tryb zgłaszania kandydatów oraz przeprowadzania wyborów delegatów określa regulamin wyboru delegatów uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
- 23.8. Do wygaśnięcia mandatu delegata stosuje się odpowiednio pkt 26 lit a, c – d oraz f Statutu. W takim przypadku delegata, którego mandat wygaśnię, zastępuje na czas do upływu jego kadencji, zastępca delegata wybrany przez tę samą Grupę członkowską, który uzyskał w trakcie wyborów największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania przez dwóch kandydatów identycznej liczby głosów przesądza kolejność alfabetyczna.
- 23.9. W przypadku spadku liczby członków Stowarzyszenia poniżej 300, co stwierdza Zarząd w drodze uchwały, niezwłocznie po jej podjęciu zwołuje on zgodnie z pkt 19.2 Statutu Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, którego przedmiotem jest podjęcie uchwały o upływie kadencji delegatów i wygaśnięciu ich mandatów.
- 23.10. W przypadku spadku liczby delegatów poniżej 100 i niemożności ich zastąpienia przez zastępców delegatów Zarząd zarządza wybory uzupełniające delegatów i zastępców delegatów na zasadach określonych w pkt. 23.3 – 23.7 Statutu, wyznaczając ich termin nie później niż na dwa miesiące po stwierdzeniu tej okoliczności.
- 23.11. Do Zebrania Delegatów stosuje się odpowiednio pkt 15 – 22 Statutu dotyczące Walnego Zebrania Członków, z tym że pełnomocnik nie może reprezentować więcej niż jednego delegata.

[Zarząd]

24.

- 24.1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd. Zarząd w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków określa szczegółowe kierunki działalności Stowarzyszenia. Zarząd prowadzi sprawy Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz oraz kieruje jego bieżącą działalnością.
- 24.2. Zarząd wykonuje swoje kompetencje, uwzględniając uchwały Walnego Zebrania Członków i Komisji Rewizyjnej oraz odpowiada za swoje działania przed Walnym Zebraniem Członków.

25.

- 25.1. Zarząd składa się z sześciu członków, w tym z Prezesa i dwóch Wiceprezesów Zarządu. Zakres czynności poszczególnych członków Zarządu określa Zarząd. Zarząd konstytuuje się na pierwszym posiedzeniu, podczas którego dokonuje się wyboru Prezesa Zarządu i dwóch Wiceprezesów Zarządu. Wyboru Wiceprezesów Zarządu dokonuje się, zapewniając objęcie funkcji Wiceprezesów jednemu z członków Zarządu znajdujących się na liście kandydatów rekomendowanych przez Grupę, o której mowa w pkt 15.5 lit. a Statutu oraz jednemu z członków Zarządu znajdujących się na liście kandydatów rekomendowanych przez Grupę, o której mowa w pkt 15.5 lit. b Statutu.
- 25.2. Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru członków Zarządu spośród kandydatów znajdujących się na listach sporządzonych przez Grupy na podstawie pkt 15.10 Statutu, uwzględniając, że kandydaci rekomendowani przez poszczególne Grupy mogą obsadzić jednakową liczbę miejsc w Zarządzie.
- 25.3. Kandydat na Członka Zarządu składa przed wyborem Walnemu Zebraniu Członków oświadczenie dotyczące:
 - a) interesów łączących go ze Stowarzyszeniem;
 - b) kwot, które uzyskał w poprzednim roku obrotowym od Stowarzyszenia jako uprawniony;
 - c) okoliczności, które po wyborze będą prowadzić do konfliktu interesu osobistego i interesu Stowarzyszenia oraz konfliktu obowiązków wobec Stowarzyszenia i obowiązków wobec innych podmiotów;

- d) okoliczności, które po wyborze będą mogły prowadzić do konfliktów, o których w pkt 25.3 lit. c Statutu.
- 25.4. Oświadczenia, o których mowa w pkt 25.3 Statutu składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 25.5. Kadencja Zarządu trwa cztery lata. Mandat każdego członka Zarządu wygasa z dniem upływu kadencji Zarządu.
- 25.6. W wypadku rezygnacji w toku kadencji członka Zarządu z funkcji Prezesa lub Wiceprezesa pełnionej przez niego w Zarządzie, Zarząd powierza dalsze wykonywanie tej funkcji innemu członkowi Zarządu do końca danej kadencji Zarządu. Punkt 25.1 zd. 3 Statutu stosuje się odpowiednio.
- 25.7. Członkowie Zarządu mają obowiązek pełnić swoje funkcje do czasu dokonania wyboru nowego Zarządu, bez względu na upływ kadencji, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w pkt 26 Statutu.
- 25.8. W umowie między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporze z nim Stowarzyszenie reprezentowane jest przez członka Komisji Rewizyjnej wskazanego w uchwale lub pełnomocnika powołanego uchwałą Walnego Zebrania Członków.

26.

- 26.1. Wygaśnięcie mandatu członka Zarządu Stowarzyszenia następuje:
- w wyniku rezygnacji członka Zarządu z chwilą jej skutecznego złożenia;
 - w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej na pisemny wniosek 1/5 członków Stowarzyszenia lub połowy członków Grupy, która rekomendowała danego członka Zarządu, a także na wniosek Prezesa Zarządu lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, z chwilą określoną w uchwale, a w przypadku braku jej oznaczenia z chwilą podjęcia uchwały;
 - z chwilą ustania stosunku reprezentacji, o którym mowa w pkt 8.6 Statutu;
 - z mocy niniejszego Statutu z chwilą utraty członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - z mocy niniejszego Statutu z chwilą nieuzyskania absolutorium z wykonywania czynności;
 - z mocy niniejszego Statutu z chwilą zmiany przynależności do Grupy.
- 26.2. Wygaśnięcie mandatu członka Zarządu powoduje zwolnienie go ze wszystkich czynności i funkcji, które członek Zarządu pełnił w charakterze przedstawiciela Stowarzyszenia we wszystkich instytucjach i organizacjach oraz wygaśnięcie udzielonych w tym zakresie pełnomocnictw.
- 26.3. W wypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, który pełnił funkcję Prezesa albo Wiceprezesa Zarządu, Zarząd powierza na zasadach wskazanych w pkt 25 Statutu pełnienie tej funkcji innemu członkowi Zarządu do czasu dokonania wyboru nowego członka Zarządu w toku wyborów uzupełniających, o których mowa w pkt 27 Statutu. Po dokonaniu tego wyboru Zarząd na zasadach wskazanych w pkt 25 Statutu ponownie decyduje o powierzeniu funkcji Prezesa albo Wiceprezesa Zarządu, w zależności od tego, której z tych funkcji dotyczyło wygaśnięcie mandatu.

27.

- 27.1. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Zarządu w porządku obrad najbliższego Walnego Zebrania Członków uwzględnia się wybory uzupełniające w trybie określonym w pkt 25.1 – 25.6 Statutu.
- 27.2. Gdy liczba członków Zarządu zmniejszy się o ponad połowę, w terminie 14 dni od zaistnienia takiej sytuacji, Prezes Zarządu, a w jego braku Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, zwołuje Walne Zebranie Członków w celu dokonania wyboru uzupełniającego. Do momentu dokonania wyboru uzupełniającego Zarząd może działać w niepełnym składzie.
- 27.3. Mandat członka Zarządu wybranego w drodze wyborów uzupełniających wygasa wraz z upływem kadencji danego Zarządu.

28.

- 28.1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia niezbędne jest współdziałanie dwóch członków Zarządu.
- 28.2. Do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu działający łącznie, w tym Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu, z zastrzeżeniem pkt. 35.3 lit. d – g Statutu.
- 28.3. Oświadczenia zwrócone do Stowarzyszenia tudzież doręczenia pism mogą być dokonywane wobec jednego członka Zarządu, bez względu na pełnioną przez niego funkcję.

29.

- 29.1. Do kompetencji Zarządu, oprócz innych spraw wskazanych w treści Statutu, należy:
- a) wykonywanie czynności z zakresu zbiorowego zarządzania na podstawie przepisów prawa, Statutu i aktów wewnętrznych Stowarzyszenia w zakresie zezwolenia udzielonego przez ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności zawierania umów o zbiorowe zarządzanie, umów o korzystanie z utworów lub pobór wynagrodzenia za takie korzystanie oraz dokonywanie poboru, podziału i wypłaty przychodów z praw należnych uprawnionym;
 - b) podejmowanie różnorodnych działań służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, w szczególności celów, o których mowa w pkt 1.2.5 Statutu;
 - c) podejmowanie działań na rzecz ochrony majątkowych interesów uprawnionych;
 - d) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia z zastrzeżeniem pkt 35.3 lit. d – g Statutu;
 - e) prowadzenie rachunkowości Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - f) ustanawianie rocznego planu finansowego Stowarzyszenia i przedstawienie go Komisji Rewizyjnej do zatwierdzenia zgodnie z pkt 35.3 lit. j Statutu;
 - g) wykonywanie uchwał innych organów Stowarzyszenia;
 - h) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
 - i) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu pracowników przez Stowarzyszenie z zastrzeżeniem pkt.20.2 lit. h – j Statutu;
 - j) podejmowanie decyzji w zakresie udzielania pełnomocnictw przez Stowarzyszenie;
 - k) przygotowywanie projektów uchwał i materiałów na posiedzenia Walnego Zebrania Członków;
 - l) delegowanie i odwoływanie przedstawicieli Stowarzyszenia do innych organizacji i instytucji oraz współpraca z tymi organizacjami i instytucjami w innych formach;
 - m) podejmowanie uchwał o utracie członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - n) rozpatrywanie skarg dotyczących członkostwa w Stowarzyszeniu lub wykonywania zbiorowego zarządzania, o których mowa w art. 94 ustawy o zbiorowym zarządzaniu.
- 29.2. Zarząd składa Walnemu Zebraniu Członków raz w roku roczne sprawozdanie z działalności Stowarzyszenia, zawierające co najmniej elementy, o których mowa w art. 91 ust. 2 ustawy o zbiorowym zarządzaniu.

30.

- 30.1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa Zarządu z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej dwóch członków Zarządu, w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania wniosku przez Prezesa Zarządu.
- 30.2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące, a o ich terminach Prezes Zarządu informuje Komisję Rewizyjną.
- 30.3. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu. W przypadku nieobecności Prezesa pracami Zarządu kieruje Wiceprezes Zarządu wskazany przez Prezesa.
- 30.4. Zarząd podejmuje decyzje w drodze uchwał, zwykłą większością głosów; w przypadku równowagi głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu. Dopuszczalne jest podejmowanie uchwał przez Zarząd w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumienia się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszystkim członkom Zarządu została uprzednio przekazana treść projektu uchwały zgodnie z dostarczonymi przez nich Stowarzyszeniu danymi teleadresowymi.
- 30.5. Członkowie Zarządu mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Zarządu, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Zarządu lub udzielając innemu członkowi Zarządu pełnomocnictwa do reprezentowania go na danym posiedzeniu Zarządu. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Zarządu.
- 30.6. Dla ważności uchwały Zarządu niezbędna jest obecność co najmniej połowy członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesów.
- 30.7. W posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym mogą brać udział przedstawiciele tymczasowych komisji ustanowionych przez Walne Zebranie Członków dla realizacji określonych zadań, członkowie Komisji Rewizyjnej, Dyrektor Generalny oraz inne osoby zaproszone przez Zarząd.
- 30.8. Członkom Zarządu z tytułu pełnionej funkcji może przysługiwać wynagrodzenie lub inne świadczenia pieniężne i niepieniężne, w tym świadczenia i uprawnienia emerytalne oraz odprawy na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.
- 30.9. Zarząd działa na podstawie zatwierdzonego przez siebie regulaminu,

[Komisja Rewizyjna]

31.

Komisja Rewizyjna obowiązana jest wykonywać stały nadzór nad działalnością Stowarzyszenia we wszystkich aspektach jego działalności.

32.

- 32.1. Komisja Rewizyjna składa się z sześciu członków, w tym z Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
- 32.2. Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru członków Komisji Rewizyjnej spośród kandydatów znajdujących się na listach sporządzonych przez Grupy na podstawie pkt 15.10 Statutu. uwzględniając, że kandydaci rekomendowani przez poszczególne Grupy mogą obsadzić jednakową liczbę miejsc w Komisji Rewizyjnej
- 32.3. Kandydaci na członków Komisji Rewizyjnej przed wyborem składają Walnemu Zebraniu Członków oświadczenia, o których mowa w pkt 25.3 Statutu.
- 32.4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być Członek Zarządu, Dyrektor Generalny, likwidator, zatrudniony w Stowarzyszeniu główny księgowy, radca prawny lub adwokat świadczący usługi na rzecz Stowarzyszenia ani osoba, która podlega bezpośrednio Zarządowi.
- 32.5. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa z dniem upływu kadencji Komisji Rewizyjnej.
- 32.6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają obowiązek pełnić swoje funkcje do czasu dokonania wyboru nowej Komisji Rewizyjnej, bez względu na upływ kadencji, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w pkt 33 Statutu.

33.

- 33.1. Wygaśnięcie mandatu w Komisji Rewizyjnej następuje:
 - a) w wyniku rezygnacji członka Komisji Rewizyjnej z chwilą jej złożenia;
 - b) z chwilą ustania stosunku reprezentacji, o którym mowa w pkt 8.6 Statutu;
 - c) w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej na pisemny wniosek 1/5 członków Stowarzyszenia lub połowy członków Grupy, która rekomendowała danego członka Komisji Rewizyjnej, a także na wniosek Prezesa Zarządu lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej z chwilą określoną w uchwale, a w przypadku braku jej oznaczenia z chwilą podjęcia uchwały;
 - d) z mocy niniejszego Statutu z chwilą utraty członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - e) z mocy niniejszego Statutu z chwilą nieuzyskania absolutorium z wykonywania obowiązków;
 - f) z mocy niniejszego Statutu z chwilą zmiany przynależności do Grupy członkowskiej.
- 33.2. W wypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji Rewizyjnej, który pełnił funkcję Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Komisja Rewizyjna powierza pełnienie tej funkcji innemu członkowi Komisji Rewizyjnej do czasu dokonania wyboru nowego członka Komisji Rewizyjnej w toku wyborów uzupełniających, o których mowa w pkt 34 Statutu. Po dokonaniu tego wyboru Komisja Rewizyjna ponownie decyduje o powierzeniu funkcji Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

34.

- 34.1 W przypadku zmniejszenia się liczby członków Komisji, Walne Zebranie Członków na najbliższym posiedzeniu uzupełnia jej skład na zasadach przewidzianych w pkt 32.2 – 32.6 Statutu.
- 34.2. Gdy liczba członków Komisji Rewizyjnej zmniejszy się o ponad połowę, w terminie 14 dni od zaistnienia takiej sytuacji Prezes Zarządu zwołuje Walne Zebranie Członków celem dokonania wyboru uzupełniającego na zasadach przewidzianych w pkt 32.2 – 32.6. Statutu. Do momentu dokonania wyboru uzupełniającego Komisja Rewizyjna może działać w niepełnym składzie.
- 34.3. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wybranego w drodze wyborów uzupełniających wygasa wraz z upływem kadencji danej Komisji Rewizyjnej.

35.

- 35.1. Komisja Rewizyjna wykonuje stały nadzór nad działalnością Stowarzyszenia w jej pełnym zakresie, w szczególności nadzoruje zgodność wykonywania obowiązków przez Zarząd i Dyrektora Generalnego z przepisami prawa, Statutem, uchwałami Walnego Zebrania Członków, regulaminem repartycji, regulaminem inwestycyjnym oraz innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia.

- 35.2. Komisja Rewizyjna może delegować swoich członków do wykonywania określonych czynności nadzorczych.
- 35.3. Do obowiązków i zadań Komisji Rewizyjnej należy:
- kontrola zgodności działań organów Stowarzyszenia z przepisami prawa, Statutem i aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia;
 - wyrażanie opinii na temat corocznych sprawozdań Zarządu składanych Walnemu Zebraniu Członków, o których mowa w pkt. 29.2 Statutu;
 - zatwierdzanie strategii zarządzania ryzykiem;
 - podejmowanie uchwał w przedmiocie nabywania i zbywania przez Stowarzyszenie nieruchomości, użytkowania wieczystego, udziału w nieruchomości oraz udziału w użytkowaniu wieczystym, a także ustanawianie na nich ograniczonego prawa rzeczowego;
 - podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielania oraz zaciągania przez Stowarzyszenie pożyczki lub zaciąganie kredytu oraz ustanawianie zabezpieczenia spłaty pożyczki lub kredytu, w tym gwarancji lub poręczeń;
 - podejmowanie uchwał w przedmiocie tworzenia podmiotów zależnych od Stowarzyszenia ze względu na możliwość wyboru lub odwoływania przez Stowarzyszenie większości członków organów stanowiących podmiotu zależnego, zarządzających podmiotem zależnym lub kontrolujących działalność podmiotu zależnego, dysponowania większością głosów w organach podmiotu zależnego lub wywierania decydującego wpływu na działalność podmiotu zależnego;
 - podejmowanie uchwał w przedmiocie nabywania przez Stowarzyszenie przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części, udziałów lub akcji;
 - wyrażanie zgody na uzyskanie przez Stowarzyszenie członkostwa w innej osobie prawnej;
 - wyrażanie zgody na inne czynności prawne niż wskazane w pkt. 35.3 lit. d – g Statutu, skutkujące zaciągnięciem zobowiązań majątkowych o jednorazowej wartości świadczenia przekraczającej 500.000 PLN;
 - zatwierdzanie rocznego planu finansowego Stowarzyszenia;
 - rozpoznawanie odwołań od uchwał Zarządu o utracie członkostwa w Stowarzyszeniu oraz decyzji Zarządu w przedmiocie rozpoznania skarg dotyczących członkostwa w Stowarzyszeniu lub wykonywania zbiorowego zarządzania, o których mowa w art. 94 ustawy o zbiorowym zarządzaniu.
- 35.4. W celu realizacji swoich obowiązków Komisja Rewizyjna może badać wszystkie dokumenty Stowarzyszenia, żądać od Zarządu, Dyrektora Generalnego, pracowników Stowarzyszenia i podmiotów współpracujących na innej podstawie prawnej sprawozdań i wyjaśnień oraz dokonywać rewizji stanu majątku Stowarzyszenia.

36.

- 36.1. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, którego wyboru jej członkowie dokonują na pierwszym posiedzeniu. W wypadku rezygnacji w toku kadencji członka Komisji Rewizyjnej z pełnionej przez niego funkcji Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Komisja Rewizyjna powierza dalsze wykonywanie tej funkcji innemu członkowi Komisji Rewizyjnej do końca danej kadencji Komisji Rewizyjnej.
- 36.2. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje w drodze uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu; w przypadku równowagi głosów przeważa głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Dopuszczalne jest podejmowanie uchwał przez Komisję Rewizyjną w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumienia się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszystkim członkom Komisji Rewizyjnej została uprzednio przekazana treść projektu uchwały zgodnie z dostarczonymi przez nich Stowarzyszeniu danymi teleadresowymi.
- 36.3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w podejmowaniu uchwały Komisji Rewizyjnej, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Komisji Rewizyjnej lub udzielając innemu członkowi Komisji Rewizyjnej pełnomocnictwa do reprezentowania na danym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.
- 36.4. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym mogą brać udział także osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
- 36.5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
- 36.6. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków z zastrzeżeniem pkt 36.7 Statutu.
- 36.7. W przypadku kompetencji, o których mowa w pkt 35.3 lit. k Statutu Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu, o którym mowa w pkt 20.2 lit. g Statutu.

37.

- 37.1. Członkom Komisji Rewizyjnej z tytułu pełnionej funkcji może przysługiwać wynagrodzenie lub inne świadczenia pieniężne i niepieniężne, w tym świadczenia i uprawnienia emerytalne oraz odprawy na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.
- 37.2. Komisja Rewizyjna składa Walnemu Zebraniu Członków co roku sprawozdanie ze swojej działalności.

IV. Dyrektor Generalny Stowarzyszenia

38.

- 38.1. Bieżącą działalnością Stowarzyszenia w zakresie określonym zgodnie z pkt 38.2 Statutu kieruje powoływany przez Zarząd Dyrektor Generalny za pomocą nadzorowanego przez siebie Biura Stowarzyszenia.
- 38.2. Zarząd określa zakres obowiązków Dyrektora Generalnego oraz strukturę i zadania Biura Stowarzyszenia.
- 38.3. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką organizacyjną odpowiedzialną w Stowarzyszeniu za wykonywanie czynności z zakresu zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, a Dyrektor Generalny jest osobą kierującą taką jednostką w rozumieniu ustawy o zbiorowym zarządzaniu.
- 38.4. Kandydat na Dyrektora Generalnego, przed dniem objęcia funkcji, składa Zarządowi oświadczenia, o których mowa w pkt 25.3 Statutu.

V. Majątek Stowarzyszenia

39.

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o roczny plan finansowy, na podstawie uchwał Walnego Zebrania Członków, uchwał Zarządu, i, tam gdzie jest to wymagane, uchwał Komisji Rewizyjnej. Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy, a dniem bilansowym jest dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

40.

- 40.1. Majątek Stowarzyszenia tworzą:
 - a) ruchomości i nieruchomości będące własnością Stowarzyszenia;
 - b) inne prawa majątkowe;
 - c) środki pieniężne.
- 40.2. Majątek Stowarzyszenia powstaje w szczególności z następujących źródeł:
 - a) składek członkowskich;
 - b) potrąceń od przychodów z praw na pokrycie kosztów zbiorowego zarządzania prawami autorskim dokonywanych na zasadach określonych w regulaminie, o którym mowa w pkt 20.2 lit. c Statutu;
 - c) potrąceń od przychodów z praw na działalność o charakterze kulturalnym lub edukacyjnym dokonywanych na zasadach określonych w regulaminie, o którym mowa w pkt 20. 2 lit. d Statutu;
 - d) dochodów z działalności statutowej, gospodarczej i majątku Stowarzyszenia;
 - e) spadków, zapisów i darowizn;
 - f) dochodów z kapitału;
 - g) składek publicznych.
- 40.3. Członkowie mają obowiązek płacić składki członkowskie w wysokości i na zasadach uchwalonych przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
- 40.4. Wysokość składek może być zróżnicowana dla różnych kategorii członków Stowarzyszenia. Prawo do preferencyjnej stawki składki członkowskiej może przysługiwać także członkom Stowarzyszenia, którzy zawarli z nim umowę o zbiorowe zarządzanie.

41.

Stowarzyszenie może prowadzić działalność o charakterze kulturalnym lub edukacyjnym służącą realizacji celów statutowych wskazanych w pkt 1.2.5 Statutu także z wykorzystaniem środków, o których mowa w pkt 40.2 lit. c Statutu na zasadach określonych w regulaminie prowadzenia działalności o charakterze kulturalnym lub edukacyjnym.

42.

Stowarzyszenie, po dokonaniu potrąceń na pokrycie kosztów zbiorowego zarządzania oraz kosztów działalności o charakterze kulturalnym lub edukacyjnym, księguje, dokonuje podziału, zarządza do czasu wypłaty i dokonuje wypłaty przychodów z praw z tytułu zbiorowego zarządzania prawami autorskimi zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 – 43 ustawy o zbiorowym zarządzaniu oraz w aktach wewnętrznych Stowarzyszenia, w szczególności w regulaminach repartycji oraz regulaminie inwestycyjnym.

43.

43.1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- a) wydawania książek i periodyków oraz pozostałej działalności wydawniczej, z wyłączeniem oprogramowania (PKD 58.1) i działalności wydawniczej w zakresie oprogramowania (PKD 58.2),
- b) reprodukcji zapisanych nośników informacji (PKD 18.20.Z),
- c) wynajmu i dzierżawy pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych (PKD 77.3),
- d) działalności związanej z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalności powiązanej (PKD 62),
- e) badań rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z),
- f) pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z),
- g) reklamy (PKD 73.1),
- h) działalności fotograficznej (PKD 74.20.Z),
- i) artystycznej i literackiej działalności twórczej (PKD 90.03.Z),
- j) działalności w zakresie specjalistycznego projektowania (PKD 74.10.Z),
- k) działalności związanej z tłumaczeniami (PKD 74.30.Z) i działalności usługowej związanej z administracyjną obsługą biura (PKD 82.11.Z),
- l) działalności centrów telefonicznych (call center) (PKD 82.20.Z),
- m) działalności komercyjnej pozostałej (działalność komercyjna gdzie indziej niesklasyfikowana – PKD 82.9),
- n) pozostałej działalności usługowej w zakresie informacji (PKD 63.9),
- o) przetwarzania danych; zarządzania stronami internetowymi (PKD 63.1)
- p) działalności organizacji pracodawców, komercyjnych oraz organizacji profesjonalnych (PKD 94.1)
- q) działalności wspomagającej wystawianie przedstawień artystycznych (PKD 90.02.Z)
- r) działalności w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.2)
- s) pozostałej działalności profesjonalnej, naukowej i technicznej, gdzie indziej niesklasyfikowanej (PKD 74.90.Z)
- t) działalności w zakresie produkcji filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.1).

43.2. Dochody uzyskane z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej mogą być przeznaczane wyłącznie na realizację celów statutowych Stowarzyszenia i powiększają jego majątek.

43.3. Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości w Stowarzyszeniu ustala, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zarząd.

VI. Rozwiązanie Stowarzyszenia

44.

44.1 Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje po przeprowadzeniu likwidacji.

44.2 Likwidatorami są członkowie Zarządu lub inne osoby wskazane uchwałą Walnego Zebrania Członków.

44.3 Majątek pozostały po likwidacji Stowarzyszenia przeznacza się na cele wskazane uchwałą Walnego Zebrania Członków o likwidacji Stowarzyszenia, mieszczące się wśród celów Stowarzyszenia, o których mowa w pkt 1.2.5 Statutu.

VII. Przepisy przejściowe i końcowe

45.

Niniejszy Statut może być zmieniony uchwałą Walnego Zebrania Członków.

46.

Kadencje Zarządu, Rady Nadzorczej oraz Sądu Stowarzyszenia pełniących funkcje w dniu wejścia w życie ustawy o zbiorowym zarządzaniu ulegają skróceniu w taki sposób, że kończą się w dniu wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej na Walnym Zebraniu Członków zwołanym w celu przeprowadzenia takich wyborów na podstawie Statutu przyjętego uchwałą Walnego Zebrania Członków nr WZCz/3/19 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w terminie nie późniejszym niż określony w art. 138 ust. 2 ustawy o zbiorowym zarządzaniu. Mandaty członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, których kadencje uległy zmianie zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, wygasają z dniem dokonania wyboru nowych członków tych organów. Mandaty członków Sądu Stowarzyszenia wygasają z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zwołanego w celu przeprowadzenia wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

47.

Członkowie zwykli Stowarzyszenia w rozumieniu dotychczas obowiązującego Statutu, którzy w dniu uchwalenia niniejszego Statutu nie spełniają warunków uzyskania członkostwa zgodnie z pkt 8.1 Statutu lub spełniają kryteria wyłączające członkostwo z pkt 8.2 Statutu, w szczególności Izba Wydawców Prasy i Polska Izba Książki, stają się z dniem uchwalenia niniejszego Statutu podmiotami wspierającymi, o których mowa w pkt 12 Statutu.

48.

Uchwała Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia nr NWZCz/13/14 z 3 października 2014 r. w przedmiocie określenia struktury i zadań Biura SAIW Copyright Polska oraz zakresu obowiązków Dyrektora Generalnego pozostaje w mocy do czasu podjęcia uchwały w tym przedmiocie przez Zarząd na podstawie pkt 38.2 Statutu.

49.

Odpisy od środków zainkasowanych z tytułu zarządzania prawami autorskimi dokonywane do dnia uchwalenia niniejszego Statutu zgodnie z obowiązującymi w Stowarzyszeniu aktami wewnętrznymi stanowią majątek Stowarzyszenia i mogą być wykorzystywane wyłącznie na realizację jego celów statutowych.

50.

Osoby, które przed wejściem w życie niniejszego Statutu zawarły umowy o powierzenie Stowarzyszeniu zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub pokrewnymi, stają się w rozumieniu niniejszego Statutu osobami, które zawarły ze Stowarzyszeniem umowę o zbiorowe zarządzanie."

Przewodniczący
Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków
SAiW Copyright Polska